



HOTĂRÂREA NR.258

privind modificarea și completarea organigramei societății Servicii Publice Miroslava S.R.L., ca urmare a înființării unor posturi noi

Consiliul Local al comunei Miroslava, județul Iași, întrunit în ședință ordinară, în data de 31 octombrie 2024, la convocarea primarului comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- art.3, art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art.7 alin.(2) din Codul Civil, adoptat prin Legea nr.287/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5 lit.w), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

-referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre și înregistrat sub nr.5782/30.10.2024;

-raportul de specialitate întocmit de către compartiment transport din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava și înregistrat sub nr.5783/30.10.2024;

-Decizia Asociatului Unic al S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L. nr.18/14.10.2024;

Ținând seama de adresa nr.364/14.10.2024, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.108997/17.10.2024, prin care S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L. solicită aprobarea de către Consiliul Local al comunei Miroslava a modificării și completării organigramei societății;

Văzând nota de fundamentare nr.361 din data de 14.10.2024, elaborată de către S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L.,

Reținând că, societatea SERVICII PUBLICE MIROSLAVA S.R.L. este o instituție publică, în înțelesul art.5 lit.w) din Codul administrativ, fiind o structură funcțională înființată conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, care prestează servicii publice, având unic asociat Consiliul Local al comunei Miroslava și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice, Având în vedere că:

Ținând cont de faptul că, pentru buna desfășurare a activităților din cadrul societății, a respectării principiului flexibilității organizatorice, a eficientizării muncii în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, precum și din cauza faptului că de la data aprobării ultimei organigrame și a ultimului stat de funcții ale societății, au intervenit modificări în structura de personal a societății,

Întrucât, în calitate de autoritate publică tutelară și respectiv, asociat unic al societății, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava-Consiliul Local al comunei Miroslava are atribuții, potrivit legii, în ceea ce privește utilizarea fondurilor bănești aferente plății drepturilor salariale personalului angajat în cadrul societății,



Modificarea și completarea organigramei este motivată de creșterea volumului de activități desfășurate de S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L., în special pentru serviciile realizate la cimitirul uman Valea Adâncă, pentru activitățile de deszăpezire și combatere polei, serviciile veterinare de gestionare a câinilor fără stăpân, serviciile prestate pentru mentenanță și reparațiile la iluminatul public, precum și achizițiile de utilaje și autoturisme necesare desfășurării activităților specifice care necesită de asemenea, resursa umană suplimentară față de estimarea inițială a anului 2024.

Ca urmare a creșterii activităților, a crescut și numărul mediu de personal la 78 de salariați, respectiv o creștere de 22 % față de numărul mediu de 64 salariați din anul 2023 și o creștere de 13 % față de numărul mediu de 69 salariați prognozați în bugetul de venituri și cheltuieli inițial pentru anul 2024.

De asemenea, la nivelul societății au fost înființate 3 posturi de administrator, în acord cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: administrator provizoriu executiv (cu drept de reprezentare legală)-1 post; administrator provizoriu neexecutiv – 2 posturi;

Pentru considerentele mai sus arătate, urmează ca modificarea și completarea organigramei societății să se aprobe prin hotărâre de consiliu local.

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate organizate în cadrul Consiliului Local al comunei Miroslava, conform legii,

În conformitate cu:

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.La data adoptării prezentei hotărâri, Consiliul Local al comunei Miroslava aprobă modificarea și completarea Organigramei societății Servicii Publice Miroslava S.R.L., conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Începând cu data de 31 octombrie 2024, încetează efectele oricăror prevederi ce contravin prezentei hotărâri.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L..

Art.4.(1) Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul-administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași-Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.5.Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei, Serviciului financiar-contabil, buget, salarizare, executări silit, impozite și taxe locale-șef serviciu,



compartimentului achiziții publice, compartimentului transport din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, administratorului public al comunei Miroslava, S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L. și Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției www.primariamiroslava.ro: Monitorul Oficial Local, la secțiunea Hotărârile autorității deliberative.

Miroslava, astăzi, 31 octombrie 2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
VIERU ALEXANDRU-MIHAEL**



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei Miroslava
Ancuța-Lenuța URSANU



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.258/31.03.2024			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate X simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²	31.03.2024	
2	Comunicarea către primar ³⁾	07.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07.11.2024	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	07.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	13.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	07.11.2024	
<p>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>¹⁾ Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."</p> <p>²⁾ Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."</p> <p>³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .</p> <p>⁴⁾ Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."</p> <p>⁵⁾ Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor - cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."</p> <p>⁶⁾ Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică."</p> <p>⁷⁾ Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."</p>			

Anexa nr. 1

SERVICIU PUBLICE MIROSLAVA SRL

Loc. Balciu, str. Principala nr.2A, com. Miroslova, jud. Iasi, CP: 707305;
tel: 0232463614; J22/3071/2008

Cod fiscal: RO 24599943; e-mail: serviciipublicimiro@yahoo.com

ORGANIGRAMA SOCIETATI SERVICII PUBLICE MIROSLAVA SRL

TOTAL CONDUCERE + EXECUTIE

RECTIFICATIVA - 2024

CONSILIUL LOCAL
MIROSLAVA

ADMINISTRATOR

3/2

CONTABILITATE

0/3

COMPARTIMENT
CONSTRUCTII
INTRETINERE

1 / 10

COMPARTIMENT
MECANIZARE

0 / 12

COMPARTIMENT
TRANSPORT
LOCAL

0 / 8

COMPARTIMENT
SPORT
INVATAMANT

0 / 12

COMPARTIMENT
SPATII VERZI

1 / 19

SERVICIUL DE
GESTIONAREA
CAMPURILOR FARA
STAPAN

0 / 4

COMPARTIMENT
ENERGETIC

0 / 8

ADMINISTRATOR
CRETU TUDOR COSMIN

CONTABIL
BRASOVEANU GABRIELA

