



HOTĂRÂREA NR.159

**privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași,
aprobarea Organigramei și a Statului de funcții**

Consiliul Local al comunei Miroslava, județul Iași, întrunit în ședință ordinară, în data de 27 iunie 2024, la convocarea primarului comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art.120 și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- b) art.7 alin.(2) și art.1166 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- c) art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.240, art.369 lit.b), art.370, art.373 lit.k), art.382 lit.a), lit.b), art.383 alin.(1) lit.a), alin.(3), art.385 alin.(3), art.386 lit.a), lit.c), art.387 alin.(1) lit.b), lit.c), art.390, art.391, art.392, art.393, art.401, art.402, art.404, art.405, art.406, art.407, art.408, art.409 alin.(1), alin.(2), alin.(3), art.412, art.413, art.414, art.464, art.465, art.468, art.518, art.519, art.528, art.529, art.530, art.534, art.536, art.537, art.538, art.540, art.541, art.597 alin.(2) lit.f), Anexa nr.5 pct.1 lit.B., lit.C, Anexa nr.5¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.III alin.(1), alin.(2), alin.(5), alin.(6), alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Hotărârii Guvernului nr.412/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025, cu modificările și completările ulterioare;



h) art.79, art.94, art.95, art.96 din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

i) art.12, art.16 alin.(1)-alin.(4), art.16¹, art.17 alin.(1)-alin.(5), art.40 alin.(1) lit.a, lit.b) art.55 lit.c), art.58, art.65, art.66, art.74 alin.(5), art.75 alin.(1) și alin.(3), art.76 lit.a), lit.b), lit.d), art.77 din Legea nr.53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

j) art.4 alin.(1), alin.(5), alin.(6) din Legea nr.155/2010, Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,

k) art.3 alin.(1) lit.a), alin.(2), art.4, art.5, art.6, art.10 din Hotărârea de Guvern nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;

l) art.9, art.10, art.11 din Anexa nr.3-Regulamentul-Cadru de Organizare și Funcționare al compartimentului de Asistență Socială organizat la nivelul comunelor din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

m) art. XVII-XXII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare ale României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

n) Ordonanței de Urgență nr. 115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

o) art.2 alin.(1) pct.5, alin.(3), art.21 alin.(2), art.23, art.26 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

p) art.4 alin.(1)-alin.(3) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ;

q) Legii nr.82/1991, Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

r) Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroszlava nr.17/09.02.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Miroszlava, județul Iași pentru anul 2024;



s) Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale autorității deliberative-Anexă nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Miroslava nr.153/29.07.2021

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de:

-referatul de aprobare, semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre și înregistrat sub nr.3133/18.06.2024, prin care se arată necesitatea, oportunitatea și eficiența reorganizării activității Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ;

-raportul de specialitate, întocmit de către compartimentul stare civilă-resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava și înregistrat sub nr.3134/18.06.2024;

Prin Circulara nr.17437/20.11.2023, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.89048/21.11.2023, Instituția Prefectului - Județul Iași supune atenției instituției noastre obligativitatea punerii în aplicare, în termenul legal (*n.r. până la data de 31 decembrie 2023*), a prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare ale României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare; totodată, se transmite și numărul maxim de posturi pe care Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2023, conform art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, respectiv **58 de posturi din totalul de 65 de posturi** (*n.r. aprobat prin act/(e) administrative/(e) anterior/anterioare conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010, raportat la numărul de locuitori ai comunei- peste 20000 de locuitori*).

Ulterior, a intrat în vigoare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, act normativ care a amânat reorganizarea instituțiilor publice **până la data de 30 iunie 2024**.



Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2024, care cuprinde inclusiv funcțiile de primar și viceprimar, după cum urmează:

- ✓ Numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2013 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar-**58**
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența persoanelor potrivit pct.2 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-**0**
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010- **18**
- ✓ Numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-**10**
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii mirobuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-**2**
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar care prevăd ca indicator de sustenabilitate postimplementare pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.6 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-**0**

Măsurile de disciplină economico-financiară cu caracter imperativ, adoptate prin Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, impactează organigrama și statul de funcții pentru instituție prin:

-reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava cu 10%;

-desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri;

-modificarea normativului minim de personal din cadrul structurilor de tip serviciu, direcție;

-diminuarea numărului total al funcțiilor publice de conducere din cadrul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, cu excepția funcției publice de conducere de secretar general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și a funcției contractuale de conducere de administrator public.

Având în vedere că:

-Structura organizatorică propusă respectă diminuarea numărului de personal cu 10% prin raportare



la prevederile art. XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 și punctul 1 din Anexa la aceasta;

-În structura organizatorică propusă nu mai există nici o structură funcțională de tip birou, prin raportare la prevederile art.XVIII, art.XIX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin care se abrogă prevederile art.390 alin.(1) lit.h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, precum și pct.8 de la lit.B de la pct.I din Anexa nr.5 la același act normativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Structura organizatorică propusă respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, respectând prevederile art.XX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin care se modifică art.391 alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Structura de posturi s-a stabilit luând în considerare activitățile prevăzute de art.370 alin.(1)-alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin raportare la activitățile desfășurate de către categoriile de personal prevăzute la art.382 din același act normativ;

-Transformarea/înființarea noilor posturi aferente funcțiilor publice de execuție s-a făcut cu respectarea cadrului legal în vigoare, respectiv art.XVIII, art.XIX, art.XX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.369, art.370, art.371, art.392, art.393 și art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Pentru stabilirea funcțiilor publice de conducere s-a avut în vedere respectarea dispozițiilor art.XVII, art.XVIII, art.XIX, art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și art.390 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la art.518, art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

-Toate posturile înființate sunt cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, fără a putea fi ocupate prin executarea unui raport de serviciu cu timp parțial;

-Reducerea/desființarea posturilor aferente funcțiilor publice s-a realizat cu respectarea prevederilor art.XVII, art.XVIII, art.XIX, art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și



completările ulterioare și, după caz, a dispozițiilor art.518 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

-Schimbările propuse în cadrul organigramei și statului de funcții ale Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroszlava nu survin doar din aplicarea prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, nu rezidă doar din obligația de a pune în aplicare măsurile adoptate prin acest act normativ cu termen prorogat până la data de 30 iunie 2024, ci și din necesitatea îmbunătățirii activității la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroszlava, prin reorganizarea structurilor din cadrul acesteia, precum și regândirea competențelor acestora, în vederea îndeplinirii funcțiilor și atribuțiilor în condiții optime și eficiente; se intenționează o creștere a capacității de soluționare a situațiilor din sfera de competență a instituției și o aplicare unitară a legii.

-Menționăm că, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții de execuție, în condițiile legii, cu acordul acestora;

-Reducerea posturilor este efectivă, întrucât locurile de muncă sunt suprimate din structura Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroszlava, acestea nemaifiind regăsite în organigrama instituției, respectiv în statul de funcții;

-Cauza reală și serioasă a reorganizării rezidă din eficientizarea activității instituției, în scopul utilizării cu randament maxim a resurselor umane și financiare, fiind atributul exclusiv al angajatorului de a hotărî asupra modalității în care își organizează activitatea. Preluarea unor atribuții ale postului/posturilor desființat/(e) de către posturile care au rămas nu fac dovada menținerii vechiului loc de muncă, ci reprezintă un mecanism de eficientizare a muncii; potrivit legii, angajatorul are posibilitatea să își organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unui management eficient, iar în raport cu aceasta, să dimensioneze numărul de persoane angajate pe diferite posturi, potrivit nevoilor sale reale, indiferent dacă acestea sunt de conducere sau de execuție.

În contextul celor mai sus arătate, prezentul act administrativ privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroszlava, în sensul eficientizării și optimizării activităților din cadrul unor structuri din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroszlava (oportunitatea).



Astfel, prin prezenta hotărâre se propune o nouă structură organizatorică, rezultată prin înființarea unor noi structuri, desființarea unor structuri, transformarea și/sau desființarea unor posturi sau suplimentarea de posturi la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași.

Având în vedere Anunțul nr.3137/19.06.2024 și procesul verbal, anexă la anunț, prin care s-a adus la cunoștință publică propunerea de reorganizare a activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții, atât prin afișarea documentelor la afișier local, cât și pe site-ul instituției la Secțiunea Consiliul Local, subsecțiunea Transparență decizională.

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate organizate în cadrul Consiliului Local al comunei Miroslava,

În conformitate cu:

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133 alin.(1), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.La data adoptării prezentei hotărâri, Consiliul Local Miroslava, județul Iași aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, după cum urmează:

- ❖ **CABINET VICEPRIMAR:** structură prevăzută cu 1 funcție contractuală de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional IA

Având în vedere necesitatea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare;



Ținând cont de faptul că, menținerea funcției contractuale de execuție nu se justifică, raportat la volumul de lucru, *se reduce postul aferent funcției contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.*

- ❖ **DIRECȚIA TEHNICĂ:** se reorganizează prin desființarea structurii DIRECȚIA TEHNICĂ și a funcției publice de conducere de director executiv, IdPost 467669-ocupată.

Potrivit noii concepții manageriale, structurile din subordinea Direcției Tehnice urmează a fi subordonate ierarhic direct primarului comunei Miroszlava și a arhitectului șef.

Prin urmare, se apreciază ca nejustificată menținerea structurii Direcția Tehnică și a funcției publice de conducere de director executiv, întrucât structura organizatorică nu mai îndeplinește condițiile privind normativul de personal prevăzut la art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de conducere de director executiv, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

- ❖ **BIROU TEHNIC:** se reorganizează și se desființează Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de Șef Birou IdPost 203520-ocupată.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism.



Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

- ❖ **COMPARTIMENT TRANSPORT:** se reorganizează activitatea din cadrul compartimentului, fiind suplimentat cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de director executiv și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport*).

În prezent, în cadrul compartimentului transport sunt prevăzute 2 posturi, înființate conform pct.5 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, nu există înființat un post cu atribuții în ceea ce privește activități pe linie de transport, precum:

- soluționarea problemelor ivite la nivelul comunei Miroslava pe linie de transport public local și/sau județean,
- întocmirea documentațiilor aferente îmbunătățirii transportului public local,
- înregistrarea și ținerea evidenței cantitativ-valorică a bunurilor de consum;
- întocmirea fișei de evidență pentru fiecare autoturism din dotarea unității administrativ-teritoriale, comuna Miroslava, județul Iași;
- calcularea fișei de parcurs și urmărirea încadrării în normele de combustibil;
- ținerea evidenței cantitativ-valorică a principalelor consumuri ale unității, referitoare la asigurări auto, R.C.A (Răspundere Civilă Auto sau Asigurarea Obligatorie de Răspundere Civilă pentru Prejudicii produse prin Accidente de Vehicule - CASCO „Casualty and Collision”); I.T.P (inspecția tehnică periodică), plata Rovignetei – taxă de drum obligatorie;
- stabilirea consumului de carburant și a stocului rămas în rezervă la sfârșitul lunii;
- ținerea evidenței stocului de carburant lunar și total cât și pentru fiecare autoturism în parte;
- întocmirea planului de întreținere, revizii, reparații, aprovizionare, piese de schimb și asigurare auto, revizii obligatorii, reparații, etc;
- urmărirea efectuării tuturor reviziilor tehnice la termenele legale;



-asigurarea fundamentării pentru întreținerea și repararea mijloacelor de transport din dotare;

-întocmirea notelor de fundamentare pentru asigurările auto obligatorii și pentru rovine, în termenul legal, etc.,

Pentru considerentele mai sus menționate, se consideră necesar, eficient și oportun funcționarea compartimentului transport cu un număr de 3 posturi:

Urmare a reorganizării, compartimentul transport se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroszlava și va avea o nouă structură de 3 posturi, formată din :

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din același act normativ;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a III-a, grad profesional IA-vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a II-a, grad profesional IA-ocupată.

❖ **COMPARTIMENT URBANISM:**

În vederea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art.373 lit.k), pct.II lit.A pct.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ***se reorganizează*** activitatea în cadrul compartimentului urbanism, astfel:

- se reduc 2 posturi vacante , respectiv: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, IdPost 203527-vacantă și o funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă (poziția nr.22 din Statul de funcții aprobat conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroszlava nr.196/28.09.2023);
- se suplimentează cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de șef birou-Birou Tehnic și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism*).

Urmare a reorganizării, compartimentul urbanism se va subordona ierarhic direct arhitectului șef și va avea o nouă structură formată din 5 posturi aferente următoarelor funcții:



- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior IdPost 203528-ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.

❖ **BIROU INVESTIȚII&ACHIZIȚII PUBLICE:** se reorganizează și se desființează Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou Id post 467665-ocupată și divizarea structurii în compartiment achiziții publice și compartiment investiții.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, prin redimensionarea compartimentelor achiziții publice și investiții:

↓ **Compartimentul achiziții publice,** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroszlava și va avea o nouă structură formată din 5 posturi, aferente următoarelor funcții publice de execuție:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;



- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
- 1 funcție publice de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

✦ **Compartimentul investiții:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și se menține funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

❖ **COMPARTIMENT SPECIALIZAT ÎN SPRIJINIREA, ÎNDRUMAREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI:** se desființează compartimentul specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari și funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional II-ocupată.

Având în vedere că, funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I este cu normă parțială de 4 ore/zi, 40 de ore pe săptămână,

Motivat de faptul că, atribuțiile reduse aferente postului, cât și volumul redus al activității desfășurate în cadrul acestui compartiment pot fi delegate prin dispoziția primarului comunei Miroslava, județul Iași altui salariat care inițial a avut aceste atribuții în fișa postului, legiuitorul lăsând angajatorului, potrivit art.40 lit.a) din Codul Muncii, prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unei funcționări eficiente, iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărului personalului angajat, potrivit nevoilor reale, să-si stabilească propria strategie în a utiliza cu randament maxim resursele financiare și umane,

În temeiul art.XVII alin(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, *se propune reducerea postului de consilier , clasa I, grad profesional II-ocupată în cadrul Compartimentului specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari.*

Personalului de natură contractuală, titular a postului de consilier, clasa I, grad profesional II, i se vor aplica prevederile art.65 și art.75-art.78 din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT PROIECTE:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava.

Pentru conformare la prevederile art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, *se reduce 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad*



profesional superior Id post 203524-vacantă.

Ulterior reorganizării, compartimentul va avea o nouă structură formată din 10 posturi, adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013, respectiv:

- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vaçante;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant-vacantă.

❖ **BIROU POLIȚIE LOCALĂ:** se reorganizează și se desființează Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou Id post 403696-ocupată.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: polițist local, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că, potrivit art.3 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a poliției locale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1332/2010, cu modificările și completările ulterioare, se prevede: "La nivelul comunei, al orașului, al municipiului sau al sectoarelor municipiului București, poliția locală se organizează, în condițiile legii, după caz, ca:

- a) un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, la nivel de direcție generală, direcție, serviciu sau birou, în cadrul aparatului de specialitate al primarului/primarului general; (...)",

se propune desființarea funcției contractuale de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant din cadrul compartimentului ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și se



înființează structura Serviciu Poliție Locală Miroszlava, cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, organizat în condițiile legii, cu respectarea prevederilor art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarii publici din cadrul Serviciului de Poliție Locală Miroszlava vor fi numiți conform art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Ulterior reorganizării, Serviciul Poliție Locală Miroszlava se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroszlava și va avea o structură nouă, formată din 18 posturi, în cadrul următoarelor compartimente:

- **Șef Serviciu Poliție Locală-** o funcție publică de conducere-vacantă
- **Compartiment Ordine Publică,** cu următoarea structură de 10 posturi:
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
 - 4 funcții contractuale de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional IA-ocupate;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- ocupată;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- vacantă;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent pază, clasa I, grad profesional IA- vacantă;
 - 1 funcție contractuală de agent pază, clasa I, grad profesional debutant- vacantă.
- **Compartiment disciplină în construcții cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- **Compartiment circulație cu următoarea structură de 2 posturi:**



- 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal-ocupată;
- 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment protecția mediului**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment verificare agenți economici**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;

Necesitatea înființării Serviciului Poliției Locale Miroszlava are drept scop asigurarea cadrului organizatoric optim pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioară coordonare la nivelul întregului serviciu.

❖ **COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL:** se reorganizează structura compartimentului registru agricol și se reduce un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent cu reducerea atribuțiilor în proporție mai mare de 50%.

Măsura privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul compartimentului registru agricol, în sensul eficientizării și optimizării activității acestei structuri (oportunitatea).

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroszlava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.

Având în vedere că, în prezent, activitatea în cadrul compartimentului registru agricol se desfășoară prin înscrierea/înregistrarea datelor atât pe suport de hârtie, cât și pe suport electronic,

De asemenea, pentru reducerea birocrăției, decongestionarea activității de raportare, eficientizarea administrației și scăderea cheltuielilor prin automatizarea completă a procesului de declarare, evidență și raportare a gospodăriilor, a terenurilor, parte din personalul angajat în cadrul compartimentului registru agricol are acces și operează date în Registrul Agricol Național (RAN), existând astfel un pas înaintat de



către instituție spre digitalizarea registrului agricol, pentru ca toate procesele interne de lucru să devină mult mai simplificate,

Întrucât digitalizarea registrului agricol determină o eficientizare a activității în cadrul compartimentului registru agricol, a utilizării cu randament maxim a resurselor financiare și umane ale instituției publice, a evitării suprapunerii atribuțiilor și scăderii volumului de lucru (*n.r. prin reducerea birocrăției*) și, prin urmare, atribuțiile în cadrul compartimentului pot fi exercitate de un număr mai mic de angajați,

Având în vedere că, potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru,

Constatându-se că, în cadrul compartimentului registru agricol există mai mulți funcționari publici (*n.r. 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupate*), pentru departajare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Pentru postul redus, aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, compartimentul registru agricol va fi subordonat direct secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și va avea o nouă structură formată din 3 posturi, aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacantă;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;



- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupată.

❖ **CONSILIER CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA:** se desființează funcția contractuală de execuție de consilier consiliu local Miroslava-vacantă.

Potrivit art.597 alin.(2) lit.f) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă dispozițiile art.79¹-art.79⁴ din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, Anexă la Ordonanța Guvernului nr.35/2002, cu modificările și completările ulterioare, *pe cale de consecință este imperios necesar desființarea postului aferent funcției contractuale de execuție vacantă mai sus menționată.*

❖ Se înființează structura cu denumirea: **Compartiment suport tehnic secretar general**, în subordinea secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, în cadrul căruia este prevăzută 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege.

❖ **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE:** se reduce un post din cadrul compartimentului asistență socială.

Având în vedere că, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice, are în structură un număr de 14 posturi înființate după cum urmează:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu-ocupată;
- Compartiment asistență socială: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- Compartiment autoritate tutelară: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- Centrul de zi pentru copii sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de educator, clasa III, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de asistent social, clasa I, grad profesional IA-vacantă, 1 funcție de psiholog, clasa I, grad profesional IA-vacantă;



- Centru de îngrijire pentru copii aflați în situații de risc sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 2 funcții contractuale de educator, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- Compartiment arhivă și informații publice, structură prevăzută cu 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată.

Motivat de faptul că, din totalul de 14 posturi, doar cele 2 posturi din cadrul compartimentului asistență socială pot face obiectul Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, întrucât restul de 12 posturi sunt înființate conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prin urmare nu fac obiectul Legii nr.296/2013, cu modificările și completările ulterioare,

Măsura reducerii unui post din cadrul compartimentului asistență socială se impune ca urmare a obligativității Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava de a se conforma la prevederile Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, **la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.**

Potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru.

Pentru funcționarul public al cărui post a fost redus, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Drept urmare, Unitatea Admnistrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării și restructurării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului



comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate. Funcționarul public declarat "admis,, în urma examenului, va prelua prin fișa postului atribuțiile aferente postului redus.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Urmare a reorganizării, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice va fi subordonat ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 13 posturi.

- ❖ ***Urmare a stabilirii prin fișa postului a unor atribuții de complexitate redusă, se transformă funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului autoritate tutelară (n.r. înființată conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și care nu face obiectul Legii nr.296/2023), în funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant.***

Ulterior reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava în sensul celor mai sus arătate, din cele 65 de posturi existente la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, care fac obiectul punctului 1 din Anexa la din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

✓ **Se reduc 7 posturi, respectiv:**

- 1 post Cabinet Viceprimar
- 2 posturi compartiment urbanism
- 1 post compartiment asistență socială
- 1 post compartiment registru agricol
- 1 post compartiment Specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari



- 1 post compartiment proiecte.

numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mirolava rezultat în urma reorganizării fiind 58.

- ✓ **Se desființează:** funcția contractuală de execuție vacantă de consilier Consiliu Local Mirolava și **se înființează** compartimentul suport tehnic secretar general, prevăzut cu 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal-vacantă, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege, cu respectarea condițiilor specifice (n.r. prevăzute de lege) pentru ocuparea funcției publice de execuție;
- ✓ **Se desființează** Biroul Poliție Locală Mirolava și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică;
- ✓ **Se desființează** funcția contractuală de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant-compartiment ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Mirolava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și **se înființează** Serviciul Poliție Locală Mirolava cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice de conducere;
- ✓ **Se desființează** Direcția Tehnică și funcția publică de conducere de director executiv și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport;
- ✓ **Se desființează** Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism;
- ✓ **Se desființează** Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice;

Art.2. Se aprobă organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Mirolava, județul Iași în sensul celor prevăzute la art.1, conform Anexei nr.1 și Anexei nr.2, ce se constituie parte integrantă la prezenta hotărâre.



Art.3.(1) Pentru respectarea drepturilor de carieră ale funcționarilor publici ale căror posturi sunt afectate de aprobarea noii organizări a aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, se prevede un termen de minimum 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru respectarea prevederilor legale, personalului contractual ale căror posturi sunt afectate de aprobarea noii organizări a aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, se prevede un termen de minimum 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu prevederile din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Numirea personalului pe noile funcții publice, încetarea raporturilor de muncă, eliberarea din funcție a funcționarilor publici se realizează prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea termenelor și a procedurilor legale în vigoare aplicabile.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, încetează efectele Hotărârii Consiliului Local Miroslava, județul Iași nr.196/28.09.2023, precum și a oricăror acte administrative care contravin prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6. Primarul comunei Miroslava, județul Iași stabilește și aprobă Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava ale căror funcții au fost supuse reorganizării potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

Art.7.(1) Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul-administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



(2) Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași-Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei, domnului primar, Niță Dan, compartimentului cu atribuții în domeniul resurse umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București și Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției www.primariamiroslava.ro: Monitorul Oficial Local, la secțiunea dedicată Hotărârile autorității deliberative.

Miroslava, astăzi, 27 iunie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
IFTIMIE GHEORGHITĂ



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general al comunei Miroslava

Ancuța Lenuța URȘANU



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.159/27.06.2024			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă X absolută <input type="checkbox"/> calificată ²	27.06.2024	
2	Comunicarea către primar ²⁾	27.06.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	27.06.2024	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	27.06.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	27.06.2024	
<p>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>¹⁾ Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."</p> <p>²⁾ Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."</p> <p>³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .</p> <p>⁴⁾ Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."</p> <p>⁵⁾ Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor - cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."</p> <p>⁶⁾ Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică."</p> <p>⁷⁾ Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."</p>			

STAT DE FUNCȚII

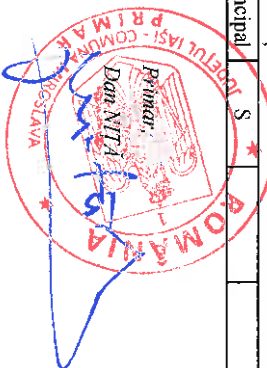
Nr. Crt.	NUMELE SI PRENUMELE	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Grad Prof	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Clasa	Gradul	Nivelul studiilor	Observații
			Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție				
1	NIȚĂ DAN	Primar					S						S	
PRIMAR														
COMPARTIMENT CABINET DEMNITAR														
2	Părciu Marius								Consilier primar	I	IA		S	
3	Măbu Maria								Consilier primar	I	IA		S	
COMPARTIMENT CULTURĂ, TINERET, SPORT														
4	Botezatu Mihaela-Anuța								Consilier	I	IA		S	
COMPARTIMENT MEDIU														
5	Timu Bianca-Florina								Consilier	I	Principal		S	
6	Darabani Cornina								Consilier	I	Superior		S	
COMPARTIMENT GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ														
7	Vacant								Consilier	I	Superior			
CABINET VICEPRIMAR														
8	Chenghea Silviu-Ionuț	Viceprimar											S	
ADMINISTRATOR PUBLIC														
9	Deliu Marius-Mihai								Administrator		I			S
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI MIROSLAVA														
10	Titusona Anuța-Ileana								Secretar General al comunei Mirosalava		I			S
COMPARTIMENT ENERGETIC														
11	Lisoschi Mihaela-Costel								Consilier	I	IA		S	
COMPARTIMENT INFORMATIZARE														
12	Filip Vasiliță								Consilier	I	IA		S	
COMPARTIMENT AGRICULTURĂ														
13	Temporar vacant								Consilier	I	Asistent		S	
COMPARTIMENT TRANSPORT														
14	Stoica Eduard								Consilier	I	Superior			
15	Vacant								Șofer	III	IA		M	
16	Iftinic Doru								Șofer	III	II		M	
COMPARTIMENT CADASTRU&FOND FUNCIAR														
17	Solanuic Ramona-Iuliana								Consilier	I	Superior		S	
18	Gherman Sebastian-Valentin								Consilier	I	Superior		S	
19	Vacant								Arhitect SPT	I			S	

COMPARTIMENT URBANISM

20	Panliru Robert-Marius					Consilier	I	IA	S
21	Tapu Sărdariu Adrian					Consilier	I	Superior	S
22	Vacant					Consilier	I	IA	S
23	Popovici Emil-Cristian					Consilier	I	IA	S
24	David Ioan-Liviu					Consilier	I	Superior	S
COMPARTIMENT SITUATII DE URGENȚĂ									
25	Peiriță Ioan					Referent	III	IA	M
COMPARTIMENT ACHIZITIIL PUBLICE									
26	Burecuiă Elena					Consilier achiziții publice	I	Superior	S
27	Dăniță Ana-Maria					Consilier achiziții publice	I	Superior	S
28	Manea Anisoara					Cons. juridic	I	Superior	S
29	Kazemi Carmen					Consilier	I	Principal	S
30	Bulbășă Delia-Alexandra					Consilier achiziții publice	I	Asistent	S
COMPARTIMENT INVESTIȚII									
31	Uhinie Violeta					Inspector	I	Superior	S
COMPARTIMENT CONȚENCIOȘ JURIDIC									
32	Dumitrescu Lorela					Cons. juridic	I	Superior	S
COMPARTIMENT AUDITOR									
33	Amarandei Iuliana					Auditor	I	Superior	S
34	Spiridon Sergiu					Auditor	I	Superior	S
SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL, BUGET, SALARIZARE, EXECUȚĂRI SILETE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE									
35	Făstac Ioan-Robert					Șef serviciu	I		S
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL, BUGET, SALARIZARE									
36	Burlic Maria					Consilier	I	IA	S
37	Rusu Ilie					Referent	III	IA	M
38	Stavarachi Răzvan					Consilier	I	IA	S
COMPARTIMENT EXECUȚĂRI SILETE									
39	Diăgean Ilona-Adriana					Consilier	I	IA	S
40	Sandru Aurelia					Consilier	I	IA	S
41	Tanana Luminița-Mihaela					Consilier	I	Superior	S
COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE									
42	Toma Alexandra-Stefana					Consilier	I	IA	S
COMPARTIMENT CASIERIE									
43	Șignea Marcel					Referent	III	Superior	M
COMPARTIMENT PATRIMONIU									
44	Tunza Irina-Ecaterina					Consilier	I	Asistent	S
COMPARTIMENT SALUBRIZARE									
45	Maradin Daniela					Consilier	I	Asistent	S
COMPARTIMENT PROIECTE									
46	Anton Constantin-Liviu					Consilier	I	IA	S
47	Chitic Cristinel-Ioan					Consilier	I	IA	S

81	Pomirleanu Elena			Referent	III	Principal	M					
82	Răgoșcă Cristina-Mihaela			Consilier	I	Superior	S					
83	Zberianu Didina			Referent	III	Superior	M					
COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL												
84	Vacant			Consilier	I	Asistent	S		Post supus reorganizării			
85	Bulgărescu Elena			Consilier	I	Superior	S					
86	Lupu Diana-Elena							Consilier	I	IA	S	
SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE												
87	Popescu Ileana-Amădăea			Șef serv. Arhivă	I		S		Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013			
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ												
88	Vacant			Consilier/Referent		Superior			Post supus reorganizării			
COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARĂ												
89	Vacant			Consilier	I	Principal	S					
90	Harnic Emilian-Corneliu			Consilier	I	Asistent	S		Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013			
CENTRUL DE ZI PENTRU COPII SAT CORNEȘTI												
91	Lungu Cătălin							Consilier coordonator	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
92	Bolten Loredana							Educator	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
93	Tătaru Mihaela							Educator	III	Asistent	M	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
94	Vacant							Asistent social I	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
95	Vacant							Psiholog	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
CENTRUL DE ÎNGRIJIRE PENTRU COPII AFILAȚI ÎN SITUAȚII DE RISC SAT CORNEȘTI												
96	Ichim Lidia-Mihaela							Educator	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
97	Vacant							Educator	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
98	Săcuțeanu Victoria							Consilier coordonator	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
99	Vacant							Consilier Educator	I	IA	S	Post înființat cf art. III OUG nr.63/2013
COMPARTIMENT ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE												
100	Asociei Mișela-Petronela			Consilier	I	Principal	S					

Funcția/Nr. posturi	Ocupate	Vacante	Temporar vacanță	Total
Nr. total demnitari	2	0	0	2
Număr total de matri func. publici	0	0	0	0
Număr total de funcții publice de cond.	4	1	0	5
Număr total de funcții publice de execuție	36	7	1	44
Număr total funcții contractuale de execuție	31	16	1	48
Număr total de funcții contr. de conducere	1	0	0	1
Numar total posturi din institutie	76	22	2	100



Secretar general al comunei Afaraș.

Anca-Lenuța CRĂȘANU

Consilier resurse umane,

Anca Luca